



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ



Συνοπτικός Οδηγός Συγγραφής

Διδακτορικής Διατριβής

(συμπληρωματικός του Οδηγού Συγγραφής Μεταπτυχιακής

Διπλωματικής Εργασίας)

Ιωάννινα, 2021

Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Π.Τ.Ν.

Αντικείμενο του προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι η προαγωγή της βασικής και εφαρμοσμένης Έρευνας στο πεδίο των Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής, έτσι όπως σκιαγραφείται από το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων των μελών ΔΕΠ και του προγράμματος σπουδών του Π.Τ.Ν. Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση των Διδακτορικών Σπουδών του Π.Τ.Ν. διέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία (Ν 4485/2017) και από τις διατάξεις του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών που βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://ecedu.uoi.gr/courses/phds/>).

- ***Σκοπός της διδακτορικής διατριβής***

Σκοπός της διδακτορικής διατριβής είναι η παραγωγή τεκμηριωμένων **πρωτότυπων** ερευνητικών προσεγγίσεων και αποτελεσμάτων που προάγουν τις Επιστήμες της Εκπαίδευσης και της Αγωγής. Η πρωτότυπη διδακτορική διατριβή πρέπει να συμβάλλει ουσιαστικά στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο που θεραπεύει οδηγώντας σε αξιόλογα ερευνητικά συμπεράσματα.

- ***Ακαδημαϊκή δεοντολογία***

Προϋποθέσεις, για την επιτυχή ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής συνιστούν:

α) η τήρηση των κανόνων ερευνητικής δεοντολογίας και ηθικών ζητημάτων έρευνας (π.χ. έρευνες σε παιδιά) και

β) η τήρηση των κανόνων ακαδημαϊκής δεοντολογίας σχετικά με την αυθεντικότητα των κειμένων και των βιβλιογραφικών αναφορών, ήτοι η **αποφυγή κάθε είδους κειμενικής ομοιότητας (λογοκλοπή** - βλ. αναλυτικά τον Οδηγό Συγγραφής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας).

- ***Συγγραφή Διδακτορικής Διατριβής***

Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής μπορεί να είναι η Ελληνική ή η Αγγλική γλώσσα. Στη δεύτερη περίπτωση, απαιτείται εκτενής περίληψη και στην ελληνική γλώσσα (τουλάχιστον 10 σελίδων).

Η έντυπη τελική μορφή της διδακτορικής διατριβής κατατίθεται σε μέγεθος A4, με τις σελίδες τυπωμένες σε μονή όψη, βιβλιοδετημένη με θερμοκόλληση και λευκό χρώμα εξωφύλλου.

Η γραμματοσειρά είναι Times New Roman ή Calibri, μαύρου χρώματος, μεγέθους 12, με διάστιχο σειρών 1,5. Για τις σημειώσεις ή υποσημειώσεις χρησιμοποιείται η ίδια γραμματοσειρά αλλά μικρότερου μεγέθους χαρακτήρων από το κείμενο της διατριβής (μέγεθος 10). Είναι δυνατόν τίτλοι κεφαλαίων και υποκεφαλαίων να εμφανίζονται σε διαφορετικό μέγεθος γραμματοσειράς.

Ως προς τη σελιδοποίηση, οι προκαταρκτικές σελίδες (εσώφυλλο, ευχαριστίες, πίνακας περιεχομένων, πίνακες κ.λπ.) αριθμούνται συνεχόμενα, χρησιμοποιώντας Λατινικούς αριθμούς με μικρούς χαρακτήρες (i, ii, iii, iv, v, ...). Όλες οι άλλες σελίδες του κειμένου της διατριβής, τα παραρτήματα (εάν υπάρχουν) και οι βιβλιογραφικές αναφορές, αριθμούνται συνεχόμενες χρησιμοποιώντας τους Αραβικούς αριθμούς (1, 2, 3, 4, 5, ...). Ο αριθμός της κάθε σελίδας τοποθετείται στο κάτω μέρος της σελίδας, ευθυγραμμισμένος στα δεξιά.

Η έκταση της διδακτορικής διατριβής κυμαίνεται ενδεικτικά από 80.000 έως 120.000 λέξεις περιλαμβανομένων των σημειώσεων, όχι όμως της βιβλιογραφίας και των παραρτημάτων. Η έκταση της διδακτορικής διατριβής, ωστόσο, σχετίζεται με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του εκάστοτε γνωστικού αντικειμένου και του υπό μελέτη θέματος και συναποφασίζεται από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα, τον επιβλέποντα ή την επιβλέπουσα καθηγήτρια και την Τριμελή εξεταστική επιτροπή. Σε κάθε περίπτωση, αξιολογείται κυρίως η επιστημονική πληρότητα της εργασίας παρά το μέγεθος της καθαυτό.

Μορφή και περίγραμμα της διδακτορικής διατριβής

❖ Εξώφυλλο

Περιλαμβάνει στο επάνω μέρος το έμβλημα του Π.Ι. (αετός), το Ίδρυμα, τη Σχολή και το Τμήμα. Στο κέντρο αναγράφεται ο τίτλος της διατριβής και από κάτω το ονοματεπώνυμο του/της συγγραφέα, ακολουθούμενο από τη φράση «ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ». Στο κάτω μέρος της σελίδας αναγράφεται ο τόπος και το έτος κατάθεσης της διατριβής.

❖ Εσώφυλλο

Αναγράφεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή και η επταμελής εξεταστική επιτροπή. (Σε περίπτωση αφυπηρέτησης επιβλέποντος ή μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής να αναφέρεται η αρχική σύνθεση της επιτροπής πριν από την αντικατάστασή τους και στη συνέχεια να μνημονεύεται η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής).

❖ Πνευματικά Δικαιώματα

Στο κάτω μέρος της σελίδας παρατίθεται το παρακάτω κείμενο που αφορά τα πνευματικά δικαιώματα της διδακτορικής διατριβής: *«Η συλλογή και η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν.4624/19 και του Κανονισμού (ΕΕ)2016/2019. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων συλλέγει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά στο πλαίσιο της υλοποίησης του σκοπού της παρούσας διαδικασίας. Για το χρονικό διάστημα που τα προσωπικά δεδομένα θα παραμείνουν στη διάθεση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων το υποκείμενο έχει τη δυνατότητα να ασκήσει τα δικαιώματά του σύμφωνα με τους όρους του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 (Ε.Ε.) και τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 Ν. 4624/2019. Υπεύθυνη Προσωπικών Δεδομένων του Ιδρύματος είναι η κα. Σταυρούλα Σταθαρά (email: dro@uoi.gr)».*

❖ Ευχαριστίες (προαιρετικά)

❖ Περιεχόμενα

Γίνεται πλήρης αρίθμηση των ενοτήτων και υποενοτήτων της διατριβής.

❖ Κατάλογος Γραφικών Παραστάσεων/Εικόνων/Διαγραμμάτων

Κατάλογος Πινάκων

Συνοτομογραφίες

Εφόσον τα παραπάνω υπάρχουν, καταγράφονται στο σύνολό τους. Οι συνοτομογραφίες καταγράφονται και επεξηγούνται.

❖ Περίληψη

Αναφέρονται συνοπτικά (350-750 λέξεις) ο σκοπός της διατριβής και το θεωρητικό της πλαίσιο, τα ερευνητικά ερωτήματα, η μεθοδολογική προσέγγιση, τα ερευνητικά εργαλεία και το δείγμα, η μέθοδος ανάλυσης των ευρημάτων και τα βασικά συμπεράσματα της έρευνας. Την περίληψη ακολουθεί η καταγραφή (5-7) λέξεων-κλειδιών.

❖ Abstract

Παρατίθενται μεταφρασμένα στην αγγλική γλώσσα ο τίτλος της διατριβής, η περίληψη και οι λέξεις-κλειδιά.

❖ Πρόλογος ή Εισαγωγή

Δικαιολογείται η επιλογή και η πρωτοτυπία του θέματος και παρουσιάζεται η δομή της διατριβής.

❖ Θεωρητικό πλαίσιο

Αναπτύσσονται τα κεφάλαια/ενότητες της θεωρητικής προβληματικής του επιστημονικού/ερευνητικού πεδίου στο οποίο εντάσσεται η διατριβή.

❖ Σκοπός, στόχοι και ερευνητικά ερωτήματα

Παρουσιάζονται ο σκοπός, οι στόχοι και τα ερευνητικά ερωτήματα της διατριβής συνδέοντας τη θεωρητική πλαισίωση που προηγήθηκε με τη μεθοδολογία, τα αποτελέσματα, και τα συμπεράσματα της εργασίας.

❖ Μεθοδολογία

Παρουσιάζεται η ερευνητική προσέγγιση, το είδος των ερευνητικών δεδομένων, τα ερευνητικά εργαλεία, η διαδικασία διεξαγωγής της έρευνας, η δειγματοληψία και το δείγμα, η μέθοδος ανάλυσης των δεδομένων, η διασφάλιση της ερευνητικής δεοντολογίας και οι περιορισμοί της έρευνας. (Οι περιορισμοί της έρευνας μπορεί εναλλακτικά να παρουσιάζονται στο τέλος της διατριβής, μετά τα συμπεράσματα).

❖ **Αποτελέσματα-Παρουσίαση ευρημάτων**

Παρουσιάζονται τα ερευνητικά ευρήματα οργανωμένα σε θεματικούς άξονες. Ανάλογα με το ερευνητικό πεδίο και τη μεθοδολογική προσέγγιση που υιοθετείται η **Ανάλυση/Συζήτηση των ευρημάτων** μπορεί να γίνει στο κεφάλαιο της παρουσίασής τους, σε ξεχωριστό κεφάλαιο ή στο κεφάλαιο των συμπερασμάτων.

❖ **Συμπεράσματα**

Παρουσιάζονται συνθετικά τα βασικά ερευνητικά ευρήματα και συσχετίζονται με τα ερευνητικά ερωτήματα της διατριβής.

❖ **Μελλοντικές ερευνητικές προτάσεις**

Προτείνονται μελλοντικές ερευνητικές προτάσεις που προέκυψαν από τη διερεύνηση του εξεταζόμενου θέματος.

❖ **Βιβλιογραφία**

Καταγράφεται το σύνολο των βιβλιογραφικών αναφορών με βάση στο σύστημα APA.

❖ **Παράρτημα**

Το παράρτημα μπορεί να περιλαμβάνει επιστολές αδειοδότησης, πίνακες, στατιστικά στοιχεία, ερευνητικά εργαλεία, οδηγούς συνέντευξης, ενδεικτικές συνεντεύξεις, πρωτόκολλα παρατήρησης, ωρολόγια προγράμματα, οπτικό υλικό, πηγές, εκπαιδευτικό υλικό κ.ά.

Στη συνέχεια ακολουθούν οδηγίες κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης

Διαδικασία κατάθεσης αντιτύπων Διδακτορικής Διατριβής και Απογραφικού Δελτίου για το Ε.Κ.Τ.

Διαδικασία κατάθεσης αντιτύπων Διδακτορικής Διατριβής και Απογραφικού Δελτίου για το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (Ε.Κ.Τ.) πριν από την αναγόρευση του Υποψηφίου Διδάκτορα:

Προκειμένου να χορηγηθεί βεβαίωση από τη Δ/ση Εκπαίδευσης για την ολοκλήρωση της διαδικασίας για την αναγόρευση του υποψηφίου σε Διδάκτορα, πρέπει ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στη Γραμματεία του Τμήματός του τα κάτωθι:

1. Τέσσερα αντίτυπα της Διδακτορικής Διατριβής σε έντυπη μορφή.
2. Τρία αντίτυπα της Διδακτορικής Διατριβής σε ψηφιακή μορφή (CD).
Στα δύο από τα τρία CD θα περιλαμβάνεται και το [Απογραφικό Δελτίο για το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών](#) του Ε.Κ.Τ. συμπληρωμένο.

Οι προδιαγραφές του ψηφιακού αρχείου μιας διατριβής είναι οι ακόλουθες:

- Η διατριβή πρέπει να υποβληθεί σε ένα ενιαίο αρχείο PDF
- Το αρχείο PDF πρέπει να είναι το ακριβές αντίγραφο της διατριβής, όπως αυτή υποβλήθηκε στο Τμήμα του εκπαιδευτικού ιδρύματος.
- Το αρχείο PDF δεν πρέπει να περιέχει κρυπτογράφηση ή άλλους περιορισμούς πρόσβασης.
- Το όνομα του αρχείου της διατριβής πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία στην παρακάτω ακολουθία: 1) το επώνυμο, 2) τη λέξη PhD, 3) το πανεπιστήμιο, 4) το έτος έγκρισης της διατριβής.
- Παράδειγμα ορθού ονοματισμού αρχείου διδακτορικής διατριβής: "Makris-PhD-uoi-2005.pdf".
- Παράδειγμα λανθασμένου ονοματισμού αρχείου διδακτορικής διατριβής: "thesis.pdf".

Εάν η διατριβή συνοδεύεται από αρχεία άλλης μορφής, κατατίθενται και αυτά, σε συμπιεσμένη μορφή (.zip ή .rar).

3. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το Απογραφικό Δελτίο για το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Ε.Κ.Τ. σε έντυπη μορφή. Το έντυπο θα βρείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.didaktorika.gr/apografiko>

Τα τρία από τα τέσσερα αντίτυπα της Διδακτορικής Διατριβής σε έντυπη μορφή θα κατατίθενται σε μέγεθος Α4, βιβλιοδετημένα με θερμοκόλληση και χρώμα εξωφύλλου λευκό, ενώ το τέταρτο θα κατατίθεται πανόδετο με σκληρό εξώφυλλο, σε χρώμα σκούρο βυσσινί. Στο εξώφυλλο της Διατριβής θα αναγράφεται το Ίδρυμα, η Σχολή, το Τμήμα, ο τίτλος της Διατριβής, το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και το έτος αναγόρευσης σε Διδάκτορα. Στη ράχη της Διατριβής θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και το έτος αναγόρευσης σε Διδάκτορα. Στο εσώφυλλο θα αναγράφεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή και η επταμελής εξεταστική επιτροπή. Οι λοιποί κανόνες (επιλογή και μέγεθος γραμματοσειράς, δεξιά/ αριστερή εκτύπωση, διάστιχο, περιθώρια, απόχρωση, φωτογραφίες, σχήματα, κ.λ.π.) αφορούν στο Τμήμα, και ελέγχονται από αυτό.

Στα CD θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του Υποψηφίου Διδάκτορα, το Ίδρυμα και το Τμήμα. Επίσης το ένα από τα δύο CD που θα περιέχουν το ψηφιακό Απογραφικό Δελτίο για το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Ε.Κ.Τ. θα φέρει επιπλέον και την ένδειξη «ΕΚΤ», ενώ το άλλο θα φέρει και την ένδειξη «Βιβλιοθήκη του Π.Ι.».

Για τυχόν ερωτήσεις που αφορούν στη συμπλήρωση του Απογραφικού Δελτίου για το Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Ε.Κ.Τ., μπορείτε να επικοινωνείτε με τη Μονάδα Πρόσκτησης & Οργάνωσης Υλικού του ΕΚΤ, Π. Σχίζας, τηλ.: 210 7273982 email: phdtheses@ekt.gr

Η Γραμματεία κάθε Τμήματος, αφού παραλάβει και ελέγξει τη Διδακτορική Διατριβή του κάθε Υποψηφίου Διδάκτορα, καταθέτει τα παραπάνω στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης, προκειμένου να χορηγηθεί σχετική βεβαίωση.

Από

τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης
του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων